2027 年度　専任教員（Native English Speaker）募集要項

1 採用教科と人数	英語を母語とする専任教員　1 名
2 資格 （右のすべての条件を満たすこと）	（1）クリスチャン（信仰告白または堅信をした者）である方 ＊履歴書に受洗年月日・受洗教会名、所属教会名、活動等を記載ください。 （2）2027 年 4 月 1 日採用時点で満５０歳くらいまでの方 （3）2027 年4月 1 日から勤務可能である方 （4）大学卒業（学士号取得）以上の学歴の方 （5）英語を母語とし、教科指導・担任業務に必要な日本語運用能力のある方 （6）教員資格として以下のいずれかに該当する方 ・中学校・高等学校の外国語（英語）教員免許を取得している ・TESOL、TEFL、CELTA 等の資格を取得している ・日本の中学校・高校学校で 6 年以上の教職歴がある （7）国際バカロレアＤＰの教員経験を有する方
3 職務内容	専任教員の職務全般（教科指導、担任業務、校務分掌、部活指導、入試業務、広報等） 国際バカロレアＤＰの教科・コアカリキュラムの指導、コーディネーション等
4 必要書類	（1）履歴書　＊応募者には「所定の書式」をメールでお送りします。 （2）エントリーシート（日本語または英語、応募者にはメールでお送りします。） （3）2 資格の（6）の「英語指導に関する資格」を証明するもの（写し） （4）大学の卒業証明書（大学院修了者は、大学院の修了証明書も必要）（写し） （5）大学の成績証明書（大学院修了の場合は、大学院の成績証明書も必要）（写し） （6）所属教会の教職者・聖職者の紹介状　＊受洗年月日、所属教会名、教会での働きを明記 （7）特定性犯罪事実の該当者でない旨を記載した宣誓書 ◎ 封筒に「応募書類在中」と明記ください。なお、応募書類は一切返却しません。書類に記載の個人情報は、採用以外の目的で使用することはありません。選考終了後、責任をもって処分します。
5 書類提出期限	2026 年 12 月 15 日（火）必着（持参可） ＊なお、書類提出期限の時点で、受洗がまだの場合は、教会発行の受洗証明書を２次選考当日に持参下さることを条件に、書類選考いたしますので、その旨を必ず記載ください。
6 選考方法	（1 次選考）書類選考　（書類選考の結果は 12 月 21 日以降に通知いたします。） （2 次選考）2026 年 12 月 26 日（土）時間は追って連絡いたします。 ＊Essay、模擬授業、面接（日本語・英語）
7 待遇	本学院規程の号給（年齢給）によります。（年度初めに昇給、中途採用者は職務歴を考慮し号給換算） 給与（額面概算、役職手当を除く標準賃金、各種手当を含む） （参考）22 歳入職の場合　30 歳：約 520 万円、40 歳：約 720 万円、50 歳：約 820 万円 支給手当　調整額、調整手当、住居手当、通勤手当、扶養手当、奨学手当、教員特別手当、昼食費補助、図書手当、入試手当ほか 期末手当　給与の 4.1 ヶ月分（規定）を6月・12 月に分割支給 社会保険　健康保険・年金（私学共済）、雇用保険、労災保険
8 問合せおよび書類送付先	〒540-0004　大阪市中央区玉造２丁目 26 番 54 号 学校法人 大阪女学院 法人事務局　専任教員採用係 ℡　06-6761-4013　担当：中西、葛西